STEMAR

Karta zgłoszenia na szkolenie otwarte

TERMIN	TEMAT SZKOLENIA
Zamawiający	**Powiatowy Urząd Pracy w**
Miasto i kod pocztowy	
NIP	
Osoba do kontaktu	

Cena netto* od osoby:

*usługa zwolniona z VAT na podstawie art. 43, ust.1, pkt 29 lit. C ustawy o podatku od towarów i usług, przy zaznaczeniu opcji, że szkolenie jest finansowane w minimum 70% ze środków publicznych; w innych przypadkach doliczany jest VAT 23% □ TAK, szkolenie jest finansowane w minimum 70% ze środków publicznych (zwolnione z VAT) □ NIE, szkolenie nie jest finansowane w minimum 70% ze środków publicznych (+23% VAT)	Dodatkowy nocleg (w pok. 2 os.) przed szkoleniem ze śniadaniem w dniu następnym	**120 zł/os**
	Dodatkowy nocleg (w pok. 2 os.) z kolacją w dniu przyjazdu i śniadaniem w dniu następnym	**150 zł/os**
	Koszt dopłaty do pok. 1 os.	**70 zł/os**

ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU NA PODSTAWIE REGULAMINU

□ proszę uwzględnić koszt dojazdu w cenie szkolenia w kwocie ..... zł/os

□ koszt dojazdu zostanie podany po szkoleniu i doliczony do kwoty szkolenia

SUMARYCZNIA KWOTA NETTO za wszystkich uczestników szkolenia (ilość zgłoszonych osób X podstawowa kwota netto + ewentualnie zaznaczone: dodatkowo płatne usługi **i/lub** koszty dojazdu):

..... zł netto

Inne uwagi:	**Uzyskany RABAT –** proszę wpisać cały kod rabatowy

DANE UCZESTNIKÓW SZKOLENIA – proszę wypełnić DRUKOWANYMI literami

L.P.	Imię i nazwisko	Data i miejsce urodzenia	PESEL
1.			
2.			
3.			
4.			

WARUNKI UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

1. Przesłanie karty zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zawarciem umowy pomiędzy stronami i stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
2. Umowa ta może zostać wypowiedziana przez Organizatora na piśmie z przyczyn niezależnych od Organizatora. Organizator ma prawo odwołać szkolenie lub zmienić jego termin o czym niezwłocznie poinformuje Zamawiającego drogą mailową lub faxem.
3. Organizator prześle Zamawiającemu potwierdzenie uczestnictwa w szkoleniu (faksem bądź mailem).
4. Rezygnacja przez Zamawiającego z udziału w szkoleniu w terminie do 7 dni przed planowanym szkoleniem jest bezkosztowa. Rezygnacja najpóźniej na 5 dni roboczych będzie zobowiązywała do pokrycia 50% kosztów szkolenia. Rezygnacja w późniejszym terminie nie zwalnia Zamawiającego z zapłaty należności w pełnej wysokości. Rezygnacja uczestnika wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Niestawienie się na szkoleniu nie zwalnia Zamawiającego z poktycia kosztów szkolenia. Za datę wpływu rezygnacji uznaje się datę otrzymania wiadomości faxem, e-mailem bądź datę wpływu listu.
5. Uczestnik szkolenia otrzyma materiały szkoleniowe na nośniku USB w formacie PDF lub w formie papierowej.
6. W przypadku zwrotu kosztów dojazdu, oświadczam iż zapoznałam/zapoznałem się i akceptuję egulamin odnośnie kosztów dojazdu dostępnym na stronie www.stemar.slask.pl w zakładce „do pobrania”
7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w/w osób firmie STEMAR Marta Stefańczuk w celu realizacji szkolenia zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie Danych Osobowych.
8. Wysyłając niniejszą kartę zgłoszenia Zamawiający oświadcza, że akceptuje powyższe warunki i nie zgłasza wobec nich żadnych zastrzeżeń.

Miejscowość i data **Podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Zamawiającego** **Pieczęć Zamawiającego**

STEMAR Marta Stefańczuk, ul. Szpaków 13/8, 41-717 Ruda Śląska, NIP: 641-232-34-25
Tel: 32/726-44-03, Fax: 32/700-35-20, GSM: 534-506-371
www.stemar.slask.pl **biuro@stemar.slask.pl**